

第 回(年度)
井上リサーチアワード申請書

受付	第 号
	月 日

系別	数物・化学・生物
審査を希望する系に○をつけてください。	

年 月 日

公益財団法人 井上科学振興財団 理事長 殿

申請研究者氏名
 所属(予定)機関・職名
 (予定者の場合)
 現 所属機関・職名

研究題目 (和文) (英文)				
学 位	博 士 ()	大学	西暦	年 月
(フリガナ)		生年月日(西暦)	所属(予定)の研究科・専攻・学部等	
申 請 者 氏 名	男 女	年 月 日 (歳)		
所 属 機 関 所 在 地 (予定を含む)	〒 (電話) (FAX) (E-mail)			
現 住 所	〒 (電話)			
申 請 者 の 略 歴	大学の学部卒業及びそれ以後の主要な経歴を、学科名・専攻名を含め、記入してください。出産・育児による研究中断歴がある場合、その期間を明記してください。また、受賞した賞があれば付記してください。			

研究目的（本研究の全体構想、具体的目的、学術的意義について、申請者のこれまでの研究成果を踏まえ、適宜文献を引用しつつ記述してください。）

（この用紙内に収まるように記載してください。どうしても収まらない場合、同じA4判を1ページだけ追加しても結構です。）

研究計画（研究目的を達成するための今後2年間の計画、方法について、具体的に記述してください。計画遂行のための研究体制－共同研究者がいる場合は、その役割を含む－についても記述してください。必要な場合は、その後の長期構想についても言及してください。）

（この用紙内に収まるように記載してください。どうしても収まらない場合、同じA4判を1ページだけ追加しても結構です。）

発表論文リスト(①学術誌に掲載された、あるいは掲載が決定している論文の論文名、著者名、掲載誌名、査読の有無、巻、ページ、発行年等を明記してください。著者名が多数にわたる場合は主な著者を数名記入し以下を省略してもかまいません。また申請者の業績を顕著に示すと思われる主要論文に○印をつけてください。②国内外で行われた国際会議における招待講演のうち主要なもの(10件以内)も記載してください。)

(必要な場合は、同じA4判を1ページだけ追加しても結構です。)

研究業績の概要（申請者のこれまでの研究業績の概要を、発表論文リストに記載した論文等を引用しつつ記述してください。）

これまでに受けた研究費（科学研究費補助金、民間企業等からの助成金を含む研究費の資金制度名、研究種目名、期間、研究課題名、研究経費（直接経費）の額、を記入の上、研究成果や受けた評価を簡潔に記述してください。）

助成金の使途内訳（1. 設備備品費、2. 消耗品費、3. 旅費、4. 共同研究員雇用経費、5. その他の費用、に大別して優先度の高いものの順に記述してください。なお、本研究全体に要する経費の見積り総額と本助成金との間に差がある場合、その差額の調達方法について具体的に記述してください。）